


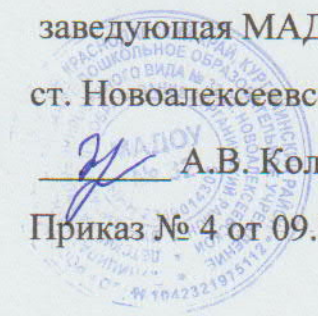
СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете  
протокол № 3 от 09.01.2023

УТВЕРЖДЕНО

заведующая МАДОУ № 32  
ст. Новоалексеевской

  
А.В. Кольшкина  
Приказ № 4 от 09.01.2023г



## **Положение о рабочей группе по приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МАДОУ - детский сад комбинированного вида № 32 ст. Новоалексеевской по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП).

1.2. Рабочая группа по приведению ООП в соответствие с ФОП (далее – рабочая группа) создается для реализации дорожной карты по внедрению ООП на основе ФОП в МАДОУ - детский сад комбинированного вида №32 по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП, ФАОП и приведения ООП в соответствие с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 09.01.2023 г. по 01.09.2023г.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующей МАДОУ №32

### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП, ФАОП.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП в соответствие с ФОП, ФАОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты,



приведение их в соответствие с ФООП, ФАОП;

- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП, ФАОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП, ФАОП.

### **3. Функции рабочей группы**

#### **3.1. Информационная:**

- формирование банка информации по направлениям введения ФООП, ФАОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФООП, ФАОП на сайте МАДОУ - детский сад комбинированного вида №32 ст. Новоалексеевская;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФООП, ФАОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФООП, ФАОП, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФООП, ФАОП.

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФООП, ФАОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФООП, ФАОП;
- определение механизма разработки и реализации ООП в соответствии с ФООП, ФАОП.

#### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП, ФАОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФООП, ФАОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП, ФАОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП.

#### **3.4. Содержательная:**

- приведение ООП в соответствие с требованиями ФООП;
- приведение в соответствие с ФООП, ФАОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

### **4. Состав рабочей группы МАДОУ - детский сад комбинированного вида № 32 ст. Новоалексеевская**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель и члены рабочей группы утверждаются приказом



заведующего из числа педагогических работников ДОУ.

## **5. Организация деятельности рабочей группы МАДОУ- детский сад комбинированного вида № 32 ст. Новоалексеевская**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Дорожной картой по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО в МАДОУ №32 утвержденным приказом заведующей.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и члены рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта ООП, приведенной в соответствии с ФОП, ФАОП рассматриваются на заседании педагогического совета МАДОУ №32.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы МАДОУ- детский сад комбинированного вида №32 ст. Новоалексеевская**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции и право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых управлением образования муниципального образования Курганский район;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических экспертных работ научные и иные разработки.

## **7. Документы рабочей группы МАДОУ- детский сад комбинированного вида № 32 ст. Новоалексеевской**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются Дорожная карта внедрения ФОП и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

## **8. Изменения и дополнения в Положение**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующей МАДОУ - детский сад комбинированного вида №32 ст. Новоалексеевской.